

Reykjavíkurborg
annars vegar
og
Kjarafélag viðskiptafræðinga og hagfræðinga
hins vegar
gera með sér svofellt

SAMKOMULAG

um breytingar og framlengingu á kjarasamningi aðila

1. gr.

Gildistími

Samningsaðilar eru sammála um að gildandi kjarasamningur aðila ásamt bókunum og fylgiskjöllum framlengist frá 1. apríl 2023 til 31. mars 2024 með þeim breytingum og fyrirvörum sem í samkomulagi þessu felst og fellur þá úr gildi án frekari fyrirvara.

2. gr.

Launahækkunir

Laun samkvæmt gr. 1.1.1 hækki frá 1. apríl 2023 í samræmi við meðfylgjandi launatöflu 1 í fylgiskjali 3.

Samkomulag er um að með þessari hækkun komi ekki til frekari endurmats á hagvaxtarauka skv. samningsforsendum aðila 2019-2023 og telst hann að fullu efndur.

1. janúar 2024: Kosið verði milli leiðar A og leiðar B og skal niðurstaða um hvor leiðin verði valin liggja fyrir eigi síðar en 1. desember 2023. Einfaldur meirihluti greiddra atkvæða nægir til samþykktar.

Leið A: Laun óbreytt og áfram greitt skv. launatöflu 1 í fylgiskjali 3.

Leið B: 1. janúar 2024 - Innleiðing starfsmats með þeim breytingum sem því fylgja sbr. fylgiskjal 1 og meðfylgjandi launatöflu 2 í fylgiskjali 3. Fyrir 1. nóvember 2023 mun liggja fyrir bráðabirgðaröðun starfa skv. starfsmati.

3. gr.

Desemberuppbót og orlofsuppbót

Desemberuppbót skv. gr. 1.6.1 verður á samningstímanum sem hér segir:

Á árinu 2023 kr. 115.000

Orlofsuppbót skv. gr. 4.2.2. verður á samningstímanum sem hér segir:

Á árinu 2023 kr. 56.000

4. gr.
Atkvæðagreiðsla

Samningsaðilar skulu bera samning þennan, ásamt fylgiskjölum, verkáætlun og viðauka, upp á lögformlegan hátt til samþykktar. Hafi gagnaðila ekki borist tilkynning um niðurstöðu fyrir kl. 16:00 þann 19. júlí 2023 skoðast samningurinn samþykktur. Atkvæðisbærir félagsmenn stéttarfélagsins um samning þennan eru einungis þeir sem starfa hjá Reykjavíkurborg.


Reykjavík, 12. júlí 2023

f.h. Reykjavíkurborgar,
með fyrirvara um samþykki borgarráðs



Rósalind Guðjónsdóttir
Trú þreunnadottir

f.h. Kjarafélags viðskiptafræðinga og
hagfræðinga með fyrirvara um samþykki
félagsmanna



Þingir Guðjónsson
Óddgerir Óðsson

Bókanir og verkáætlun
við samkomulag dags. 12. júlí 2023
milli
Reykjavíkurborgar
annars vegar
og
Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga
hins vegar

Bókun 1

Aðilar eru sammála um að á samningstímanum taki önnur laun skv. gr. 1.1.3 hækkun um 6,75% þann 1. apríl 2023.

Bókun 2

Aðilar eru ásáttir um að frá 1. apríl 2023 verði iðgjald í vísindasjóð KVH skv. gr. 12.4.1 og 14.6.1, samtals 1,6% af dagvinnulaunum félagsmanna.

Verkáætlun

Með samkomulagi um framlengingu á kjarasamningi er viðræðum um önnur atriði en launalið aðila frestað. Aðilar eru sammála um að hefja viðræður eins og fram kemur í eftirfarandi töflu.

Málefni	Vinna hefst	Vinnu lýkur
Betri vinnutími í dagvinnu / framlenging á fylgiskjali með áherslu á umbætur og eftirfylgni til að ná betur fram gagnkvæmum ávinningi. Settur verður á laggimar vinnuhópur þvert á opinbera launagreiðendur og bandalög/stéttarfélög líkt og er vegna betri vinnutíma í vaktavinnu.	Vinna þegar hafin	31. janúar 2024
Betri vinnutími í vaktavinnu / framlenging á fylgiskjali með áherslu á umbætur og eftirfylgni til að ná betur fram gagnkvæmum ávinningi. Vettvangur stýrihóps heldur áfram.	Vinna þegar hafin	31. janúar 2024
Endurskoðun veikindakafla / framlenging á bókun 2.	Vinna þegar hafin	31. október 2023
Ráðning í tímavinnu / Aðilar eru ásáttir um að fara sameiginlega yfir fyrirkomulag ráðninga í tímavinnu.	Vinna þegar hafin	31. ágúst 2023

Ofangreind mál eru á borði heildarsamtaka og launagreiðenda. Eftirfarandi mál verða til umræðu í aðdraganda næstu kjarasamninga:

Málefni	Vinna hefst	Vinnu lýkur
Heildarútgáfa kjarasamnings.	1. janúar 2024	31. janúar 2024
Endurskoðun launatöflu/	1. september 2023	31. mars 2024

RG

Rh

Skipaður verði starfshópur með fulltrúum beggja aðila sem verði falið að ræða gildandi launatöflu, mat á viðbótarlaunabáttum til persónuálags og önnur laun.		
--	--	--

Aðilar áskilja sér rétt til að taka fleiri mál til umræðu í aðdraganda næstu kjarasamninga.

Þann 31. október 2023 skulu áherslur sammingsaðila liggja fyrir. Eigi síðar en 15. nóvember skulu viðræður hefjast og munu aðilar þá gera áætlun um framgang viðræðna ásamt tímasettum markmiðum.

Viðauki
við samkomulag dags. 12. júlí 2023
milli
Reykjavíkurborgar
og
Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga
um breytingar og framlengingu á fylgiskjali 2 við kjarasamningi aðila

Aðilar eru sammála um að gera eftirfarandi breytingar á fylgiskjali 2 við kjarasamning aðila um betri vinnutíma í vaktavinnu.

Grein 1.6.1 og gr. 1.6.2 breytist frá 1. apríl 2023 og verða svohljóðandi:

1.6 Álagsgreiðslur - vaktaálag

1.6.1 Vaktaálag reiknast af dagvinnukaupi sbr. gr. 1.4.1.

Vaktaálag skal vera:

- 33,33% kl. 17:00 - 24:00 mánudaga - fimmtudaga
- 55,00% kl. 17:00 - 24:00 föstudaga
- 65,00% kl. 00:00 - 08:00 þriðjudaga - föstudaga
- 55,00% kl. 08:00 - 24:00 laugardaga, sunnudaga og sérstaka frídaga
- 75,00% kl. 00:00 - 08:00 laugardaga, sunnudaga, mánudaga og sérstaka frídaga
- 120,00% kl. 00:00 - 24:00 stórhátíðardaga sbr. gr. 2.1.4.3, þó þannig að frá kl. 16:00 - 24:00 á aðfangadag og gamlársgang og kl. 00:00 – 08:00 á jóladag og nýársdag er 165,00% álag.

Brot úr klst. greiðist hlutfallslega.

1.6.2 Greiðsla fyrir bakvaktir skal reiknast af dagvinnukaupi sbr. gr. 1.4.1 með eftirtöldum hætti:

- 33,33% kl. 17:00 - 24:00 mánudaga - fimmtudaga
- 45,00% kl. 17:00 - 24:00 föstudaga
- 45,00% kl. 00:00 - 08:00 mánudaga
- 33,33% kl. 00:00 - 08:00 þriðjudaga - föstudaga
- 45,00% kl. 00:00 - 24:00 laugard., sunnud. og sérstaka frídaga
- 120,00% kl. 00:00 - 24:00 stórhátíðardaga sbr. gr. 2.1.4.3, þó þannig að frá kl. 16:00 - 24:00 á aðfangadag og gamlársgang og kl. 00:00 – 08:00 á jóladag og nýársdag er 165,00% álag.

Brot úr klst. greiðist hlutfallslega. Um greiðslur fyrir útköll á bakvakt gilda gr. 2.3.3.1 og 2.3.3.2.

Grein 2.6.10 breytist frá 1. apríl 2023 og verður svohljóðandi.

2.6.10 Vaktahvati

Starfsfólk sem vinnur vaktavinnu og uppfyllir skilyrði greinarinnar fær greiddan vaktahvata með eftirfarandi hætti.

RG

B.G

Vaktahvati greiðist sem hlutfall mánaðarlauna vegna fjölbreytileika og fjölda vakta á launatímabili samkvæmt skipulögðum vöktum innan vinnutímaskyldu. Lágmarksfjöldi vinnuskyldustunda á hverju launatímabili utan dagvinnumarka (á 33,33%, 55%, 65% og 75% álagi) eru 42 vinnuskyldustundir. Vaktir eru flokkaðar í fjórar tegundir; dagvaktir, kvöldvaktir (33,33% álag), næturvaktir á virkum dögum (65% álag) og helgarvaktir (55% og 75% álag). Þá skal lágmarksfjöldi vinnuskyldustunda í hverri tegund vakta vera 15 vinnuskyldustundir. Starfsmaður þarf að standa vaktir í tveimur til fjórum tegundum vakta, 14 sinnum eða oftar til þess að njóta vaktahvata.

Hlutfall vaktahvata miðist við eftirfarandi töflu:

Fjöldi vakta	Tegundir vakta			
	1	2	3	4
19		10,0%	12,5%	12,5%
18		7,5%	10,0%	12,5%
17		7,5%	10,0%	12,5%
16		2,5%	7,5%	12,5%
15		2,5%	2,5%	10,0%
14			2,5%	7,5%

Fylgiskjal I: Starfsmat

Reykjavíkurborg innleiddi árið 2005 starfsmatskerfi í samstarfi við tiltekin stéttarfélag með það að markmiði að meta störf innan Reykjavíkurborgar til launa með samræmdum hætti. Kerfið sem um ræðir heitir SAMSTARF og byggir á bresku starfsmatskerfi (Single Status Job Evaluation) frá árinu 1997 sem hannað var af sérfræðingum í samvinnu við sveitar- og stéttarfélög í Bretlandi, auk sérfróðra ráðgjafa um launajafnrétti. Bæði Breska jafnréttisráðið (Equal Opportunities Commission) og Jafnréttisnefnd kynþátta (Commission for Racial Equality) í Bretlandi tóku virkan þátt í hönnun kerfisins. Hafa aðilar í Bretlandi unnið sameiginlega að þróun og endurskoðun kerfisins og gert breytingar í samræmi við þá vinnu.

Árið 2013 hófu fulltrúar Reykjavíkurborgar og þeirra stéttarféлага sem eru aðilar að kerfinu sameiginlega vinnu að endurskoðun á starfsmatskerfinu SAMSTARF. Forsendur kerfisins voru rýndar sem og þær breytingar sem búið var að gera á kerfinu í Bretlandi og voru þær lagðar til grundvallar við uppfærslu kerfisins sem tók gildi frá 1. febrúar 2014. Við mat á störfum er horft til þátta er varða þekkingu og reynslu, ábyrgð og vinnuumhverfi auk álags í starfi. Við uppfærslu kerfisins árið 2014 var lögð áhersla á að fara yfir allar breytingar sem höfðu orðið á fyrrgreindum þáttum og þeir uppfærðir. Var m.a. lögð áhersla á störf þar sem háskólamenntunar var krafist til að bregðast við þeim breytingum sem orðið hafa í starfsumhverfi þeirra. Var þar m.a. horft til breytinga á fyrirkomulagi stjórnunar hjá Reykjavíkurborg og innra samræmis þátta í kerfinu.

Reykjavíkurborg hefur kynnt fulltrúum Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga starfsmatskerfið SAMSTARF og hafa fulltrúar Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga í kjölfarið lýst yfir vilja til að skoða aðild að starfsmatskerfinu á samningstímanum. Í samræmi við það eru aðilar sammála um að fram fari kosning meðal félagsmanna Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga um hvort starfsmatskerfið verði tekið upp á samningstímanum og verði þannig hluti af kjarasamningi aðila. Gert er ráð fyrir að kosning fari fram á síðari hluta árs 2023 og verði lokið eigi síðar en 1. desember sama ár.

Frá samþykkt samnings þessa og fram að þeim tíma sem kosning fer fram munu fulltrúar Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga kynna félagsmönnum sínum starfsmatskerfið með ítarlegum hætti og með aðkomu fulltrúa Reykjavíkurborgar eftir því sem þörf er á.

Kosning um aðild Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga að starfsmati skal borinn upp á lögformlegan hátt af fulltrúum Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga og mun einfaldur meirihluti nægja til samþykktar. Hafi gagnaðila ekki borist tilkynning um niðurstöðu fyrir klukkan 16:00 þann 1. desember 2023 skoðast aðild Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga að starfsmatskerfinu SAMSTARF samþykkt. Atkvæðisbærir félagsmenn stéttarfélagsins um þessa breytingu eru einungis þeir sem starfa hjá Reykjavíkurborg.

Verði aðild að starfsmatskerfinu SAMSTARF samþykkt munu ákvæði kjarasamningsins aðila sem og bókanir með samningnum breytast með eftirfarandi hætti:

Grein 1.2.1 breytist sem hér segir og verður eftirfarandi frá 1. janúar 2024:

1.2.1 Starfslaun

- 1.2.1.1 Starfslaun byggja á þeim sérstöku kröfum sem starf gerir til starfsmanns eins og þær eru metnar í starfsmatskerfi samningsaðila SAMSTARFI. Miðað er við að um viðvarandi og stöðugt verksvið sé að ræða.

- 1.2.1.2 Þegar stofnað er nýtt starf skal samstarfsnefnd ákvarða röðun þess til starfslauna til bráðabirgða. Þegar starfinu hefur verið gegnt í 6 mánuði skal það metið í starfsmatskerfi samningsaðila og því raðað til starfslauna í samræmi við matsniðurstöðuna.

Skýring: Ef starfsmat leiðir síðar í ljós að nýju starfi hefur verið of lágt raðað í upphafi til starfslauna ber að leiðrétta það með afturvirkum hætti. Hafi starfi hins vegar verið of hátt raðað í upphafi þá heldur starfsmaður þeirri einstaklingsbundnu röðun en starfinu er raðað miðað við matsniðurstöður. Of há einstaklingsbundin launaröðun kemur á móti röðun skv. 1.2.2.

- 1.2.1.3 Starfslýsingar skulu vera til fyrir öll störf og farið er yfir þær í árlegum starfsþróunarsamtölum starfsmanna og yfirmanna.

Í starfslýsingu eiga að koma fram upplýsingar um alla meginþætti starfs og skilgreining á ábyrgðarsviði og skyldum, þannig að ljóst sé hvaða kröfur eru gerðar til starfsmanns og hvaða viðfangsefnum honum er ætlað að sinna.

- 1.2.1.4 Óski stofnun eða starfsmaður eftir endurmati á starfi skal það erindi sent starfsmatsnefnd, sbr. starfsreglur starfsmatsnefndar.

- 1.2.1.5 Starfslaun eru ákveðin samkvæmt eftirfarandi tengireglu á milli starfsmatsstiga og launaflokka:

Tengiregla frá og með 1. janúar 2024:

Starfslaun = 186 + 0,13 * matsstig (matsstig til og með 539)

Starfslaun = 152 + 0,194 * matsstig (matsstig frá og með 540)

Grein 1.2.2 fellur út frá og með 1. janúar 2024.

Grein 1.2.3.2 breytist sem hér segir og verður eftirfarandi frá 1. janúar 2024:

Persónuálag vegna menntunar á háskólastigi

Framhaldsmenntun starfsmanns skal metin út frá framhaldsnámi á háskólastigi sem nýtist í starfi þannig að:

Vegna diplománáms (60 ECTS einingar) fær starfsmaður 1,5% persónuálag

Vegna 4ra ára grunnnáms (240 ECTS einingar) fær starfsmaður 1,5% persónuálag

Vegna meistaraþrófs fær starfsmaður 3% persónuálag

Vegna doktorsþrófs fær starfsmaður 3% persónuálag

Persónuálag skv. þessari grein getur að hámarki verið 6%.

Við mat á námi eru einingar aldrei tvítaldar. Starfsmaður fær framhaldsmenntun sína metna frá og með næstu mánaðamótum eftir að hann hefur lagt fram fullnægjandi gögn um námið.

Bókun 10

Markmið samningsaðila

Samningsaðilar eru sammála um það langtíamarkmið að greiða sömu laun fyrir jafnverðmæt störf hjá Reykjavíkurborg. Sem lið í því hafa samningsaðilar orðið sammála um að félagsmenn

Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga verði aðilar að starfsmatskerfinu SAMSTARF sem meginþorra starfsmanna Reykjavíkurborgar er launaraðað samkvæmt.

Samningsaðilar eru sammála um að vinna að viðhaldi og þróun starfsmatskerfisins í samstarfi við stéttarfélög sem samið hafa um sama starfsmatskerfi við Reykjavíkurborg. Starfsmatsnefnd starfar samkvæmt gildandi starfsreglum starfsmatsnefndar sbr. fylgiskjal XI. Reykjavíkurborg kostar starfsmatskerfið og þróun þess.

Bókun 11

Samningsaðilar eru sammála um nauðsyn þess að styrkja faglegt sjálfstæði starfsmatsins sem og starfsmatsfulltrúa gagnvart stéttarfélögum og stjórnslu borgarinnar.

Tryggt verður að fulltrúi Kjarafélags viðskiptafræðinga og hagfræðinga eigi sæti á fundum starfsmatsnefndar, þegar mál sem varðar félagsmenn þeirra með beinum hætti eru á dagskrá.

Samningsaðilar munu beita sér fyrir aukinni kynningu á starfsmatinu fyrir stjórnendur, trúnaðarmenn og félagsmenn. Með því móti verði stuðlað að upplýstri umræðu aðila um starfsmatið með það að leiðarljósi að gera kerfið betra og skilvirkara.

Fylgiskjal II: Starfsreglur starfsmatsnefndar

I. KAFLI

Starfshættir starfsmatsnefndar

1. gr. Hlutverk starfsmatsnefndar

Hlutverk starfsmatsnefndar Reykjavíkurborgar er að sjá um framkvæmd starfsmats hjá Reykjavíkurborg á grundvelli starfsmatskerfisins (Single status job evaluation). Starfsmatsnefnd hefur yfirumsjón með þróun og aðlögun starfsmatskerfisins í samvinnu við framkvæmdanefnd starfsmats Sambands íslenskra sveitarfélaga¹.

Nefndin starfar skv. ákvæðum kjarasamninga Reykjavíkurborgar og þeirra stéttarfélaga sem samið hafa um aðild að starfsmatinu.

2. gr. Skipan starfsmatsnefndar

Starfsmatsnefnd Reykjavíkurborgar er skipuð annars vegar þremur fóstum fulltrúum stéttarfélaga, þ.e. fulltrúa Eflingar – stéttarfélags, Starfsmannafélags Reykjavíkurborgar og Bandalags háskólamanna. Hins vegar er nefndin skipuð þremur fulltrúum Reykjavíkurborgar og skal einn þeirra gegna formennsku. Varamenn starfsmatsnefndar skulu skipaðir með sama hætti.

3. gr. Verkefnastofa starfsmats

Reykjavíkurborg og Samband íslenskra sveitarfélaga reka saman Verkefnastofu starfsmats. Starfsmenn Verkefnastofu starfsmats skulu bundnir sérstakri trúnaðarskyldu skv. 2. mgr. 57. gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

Starfsmenn Verkefnastofu starfsmats eru faglega sjálfstæðir í störfum sínum. Kostnaður af störfum þeirra er greiddur af Reykjavíkurborg og hafa þeir réttindi og skyldur starfsmanna Reykjavíkurborgar.

4. gr. Fundir starfsmatsnefndar

Starfsmatsnefnd Reykjavíkurborgar fundar reglulega. Formaður boðar til fundar með hæfilegum fyrirvara. Formanni er skylt að boða til fundar ef tveir eða fleiri nefndarmenn krefjast þess. Fulltrúi sem forfallast skal boða varamann í sinn stað.

Til að hægt sé að fjalla um eða taka ákvörðun um einstök mál þurfa fulltrúar frá þeim stéttarfélögum sem málin varða að hafa verið boðaðir. Starfsmatsnefnd er ákvörðunarhæf þegar hún er skipuð a.m.k. tveimur fulltrúum stéttarfélaga í nefndinni og tveimur fulltrúum Reykjavíkurborgar. Allar ákvarðanir nefndarinnar skulu vera samhljóma. Fundargerðir starfsmatsnefndar eru birtar á heimasíðu Verkefnastofu starfsmats. Fulltrúar í starfsmatsnefnd eru bundnir trúnaðarskyldu.

Mannréttindastjóri Reykjavíkurborgar á rétt til setu eða getur tilnefnt aðila til setu í sinn stað á starfsmatsnefndarfundum og fundum faglegrar samráðsnefndar (skv. 5. gr.) og er til ráðgjafar eftir atvikum.

Ákvarðanir nefndarinnar eru fullnaðarákvarðanir. Þó er heimilt að vísa málum til áfrýjunarnefndar skv. 21 grein. Einnig er heimilt að vísa málum til samstarfsmatsnefnda/starfskjaranefndar á grundvelli ákvæða um starfsmatsnefnd í kjarasamningum aðila. Þegar málefni tiltekins sviðs eru til umfjöllunar er heimilt að kalla til starfsmannastjóra sviðsins til ráðgjafar. Starfsmenn Verkefnastofu starfsmats eiga sæti á fundum nefndarinnar og eru nefndinni til ráðgjafar.

¹ Starfsmatsnefnd Sambands íslenskra sveitarfélaga kýs framkvæmdanefnd starfsmats til eins árs í senn sem sér um afgreiðslu starfsmatsrinda.

5. gr. Fagleg samráðsnefnd

Starfsmatsnefnd Reykjavíkurborgar ásamt framkvæmdanefnd starfsmats Sambands íslenskra sveitarfélaga mynda Faglega samráðsnefnd. Hlutverk nefndarinnar er að vera faglegur samráðsvettvangur um þróun starfsmatskerfisins, rekstur Verkefnastofu starfsmats, verkferla og verklar starfsmatsins.

6. gr. Vernd upplýsinga

Gögn sem lögð eru fyrir starfsmatsnefndina skulu ekki vera persónugreinanleg. Öll vinnsla tölvutækra persónugreinanlegra gagna í starfsmatsferlinu skal háð aðgangstakmörkun með lykilorðum og aðgengi bundið við starfsmenn Verkefnastofu starfsmatsins. Starfsmatsviðtöl skulu auðkennd með einstökum númerum. Úrvinnsla sem flokkast undir viðkvæmar persónuupplýsingar skal tilkynnt fyrirfram til Persónuverndar, en starfsmatsnefnd starfar skv. leyfi Persónuverndar. Vinnugögn og persónugreinanleg gögn eru ekki birt opinberlega með neinum hætti.

7. gr. Birting niðurstaðna

Starfsmatsnefnd birtir niðurstöður starfsmats með eftirfarandi hætti:

- Verkefnastofa starfsmats birtir niðurstöður matsins sem samþykktar hafa verið af starfsmatsnefnd sundurliðaðar fyrir hvern þátt á heimasíðu Verkefnastofu starfsmats. Einnig er sundurliðunin send til viðkomandi sviðs og stéttarfélags
- Fundargerðir starfsmatsnefndar eru birtar á heimasíðu Verkefnastofu starfsmats.

II. KAFLI

Skilyrði starfsmats og flokkun starfa

8. gr. Skilyrði starfsmats

Við mat á starfi þarf að uppfylla eftirfarandi atriði:

- að starfsheiti hafi verið skráð og ISTARF flokkað og að ný/uppfærð undirrituð starfslýsing liggja fyrir,
- að starfsmaður/starfsmenn hafi útfyllt spurningalista starfsmats
- að starfinu hafi verið gegnt hjá Reykjavíkurborg samfellt að minnsta kosti í sex mánuði,
- að verksvið sé viðvarandi og stöðugt.

Tilfallandi eða tímabundin störf, t.d. sumarstörf og átaksverkefni, heyra ekki undir starfsmat. Ennfremur er starfsmatsnefnd heimilt, í undantekningatilfellum (t.d. árstíðabundin störf), að vísa málum með rökstuðningi til röðunar í samstarfsmatsnefnd/starfskjaranefnd.

9. gr. Val á fulltrúum starfa í starfsmatsviðtöl

Við val á fulltrúum í starfsmatsviðtöl skal taka mið af úrtaksreglum starfsmatsnefndar um fjölda starfsmanna sem boða á í starfsmatsviðtöl úr hverju starfi:

- 1 stm. í starfi = 1 í viðtöl ásamt yfirmanni
- 2-5 stm. í starfi = 2 í viðtöl ásamt yfirmanni
- 6-30 stm. í starfi = 4 í viðtöl ásamt yfirmanni
- 31-60 stm í starfi = 6 í viðtöl ásamt yfirmanni
- 61 eða fleiri stm = 10% starfsmanna, upp að 10 viðtölum

Starfsmannastjóri sviðs gerir tillögu til starfsmanna Verkefnastofu starfsmats um starfsmenn sem eru fengnir til viðtals sem fulltrúar starfs ásamt upplýsingum um næsta yfirmann. Þess bera að gæta að fulltrúar endurspegli starfsmannahópinn, þ.e. að kynskipting, aldur og vinnustaðir séu hlutfallslega í samræmi við starfsmannahópinn sem gegnir starfinu.

Úrtaksreglurnar er hægt að nálgast hér í heild sinni.

III. KAFLI

Skipulagning starfsmatsviðtala

10. gr. Boðun starfsmatsviðtala

Umsjón með skipulagningu starfsmatsviðtala er í höndum starfsmanna verkefnastofu starfsmats sem úthluta hverri stofnun tímaramma fyrir viðtöl, en starfsmannastjóri hlutaðeigandi sviðs raðar starfsmönnum og yfirmönnum sem mæta eiga í viðtöl á ákveðna tíma innan þess ramma og bera ábyrgð á boðun þeirra. Starfsmenn verkefnastofu starfsmats boða fulltrúa stéttarfélaga í viðtölin.

11. gr. Kynningarefni fyrir viðtöl

Áður en starfsmatsviðtal fer fram skal starfsmannastjóri sviðs tryggja að starfsmenn hafi fengið kynningarefni um starfsmat og þau gögn sem nauðsynleg eru fyrir starfsmatsviðtal.

12. gr. Ábyrgð á undirbúningi starfsmanns

Starfsmannastjóri sviðs og næsti yfirmaður bera ábyrgð á og skulu tryggja að starfsmaður fái í vinnutíma tækifæri til að kynna sér fræðsluefni um starfsmatið og að fylla út spurningalista starfsmats og skila honum fyrir viðtal. Mikilvægt er að skapa starfsmanni aðstöðu og tækifæri til að ræða við aðila í sama starfi og yfirmann um spurningar sem kunna að vakna og yfirfara starfslýsingu.

13. gr. Starfsmatsviðtöl

Starfsmatsviðtöl fara fram á boðuðum fundarstað. Auk starfsmanns eða eftir atvikum starfsmanna er starfsmaður verkefnastofu starfsmats, fulltrúi stéttarfélags viðkomandi starfsmanns og næsti yfirmaður viðstaddir viðtalið.

14. gr. Starfsyfirlit

Í lok starfsmatsviðtals er farið yfir starfsyfirlit viðtalsins með starfsmanni og næsta yfirmanni. Yfirlitið er stutt samantekt á kröfum til starfs byggð á svörum í viðtalinu.

15. gr. Skoðun á matsniðurstöðum

Þegar niðurstaða starfsmats liggur fyrir getur starfsmaður innan 30 daga óskað eftir fundi með starfsmannastjóra sviðs og næsta yfirmanni að viðstöddum fulltrúa hlutaðeigandi stéttarfélags til að fara yfir niðurstöður starfsmats á starfi sínu. Boða skal til þessa fundar innan 14 daga frá því að skrifleg ósk þess efnis er borin fram af starfsmanni, nema aðilar komi sér saman um aðra tilhögun.

IV. KAFLI

Endurmat starfa

16. gr. Skilyrði endurmats

Starfsmatsnefnd ber að endurskoða niðurstöðu starfsmats ef vísbendingar eru um að verulegar og viðvarandi breytingar hafi orðið á starfinu frá því að það var síðast metið eða aðrar málefnalegar ástæður eru fyrir hendi sem sýnt er fram á að hafi haft umtalsverð áhrif á niðurstöður starfsmatsins. Þar gæti t.d. verið um að ræða ný verkefni sem bætt hefur verið við starfssvið eftir endurskipulagningu starfs eða vegna breytinga á löngu tímabili.

Í beiðni um endurmat þarf að greina á milli þeirra þátta sem krafist er í starfinu og þeirra þátta sem starfsmaður innir af hendi umfram það sem starfið gerir kröfur um skv. ákvörðun sviðs.

17. gr. Form beiðni

Beiðni um endurmat skal skilað á þar til gerðu eyðublaði. Starfsmaður getur leitað aðstoðar fulltrúa stéttarfélags og/eða sviðs við að útbúa beiðni. Beiðni sem er ófullnægjandi er ekki tekin til meðferðar og endursend með leiðbeiningum um ágalla.

Til að beiðni teljist gild þarf að fylgja henni, útfylltur spurningarlisti og rökstuðningur. Starfsmenn verkefnastofu starfsmats óska eftir staðfestri starfslýsingu hjá sviðinu og skulu þeir tilkynna starfsmatsnefnd um viðkomandi endurmatsbeiðni á næsta fundi nefndar eftir að beiðnin berst.

18. gr. Upplýsingaskylda vegna endurmatsbeiðni

Óski starfsmannastjóri sviðs eftir endurmati á starfi skal hann upplýsa þann eða þá sem gegna starfinu um forsendur beiðnar.

Óski starfsmaður/starfsmenn eftir endurmati á starfi skulu starfsmenn verkefnastofu starfsmats tilkynna starfsmannastjóra sviðs skriflega um að óskað hafi verið eftir endurmati á niðurstöðum starfsmats vegna starfs sem heyrir undir starfsemi sviðsins.

Ef starfið er á fleiri sviðum skal nefndin eftir atvikum tilkynna öðrum starfsmannastjórum um fyrirliggjandi endurmatsbeiðni þannig að tryggt sé að samræmis sé gætt við mat starfa innan borgarinnar.

Einnig skal tilkynna stéttarfélagi starfsmanns/starfsmanna um beiðnina.

19. gr. Ákvörðun um endurmat

Starfsmatsnefnd tekur endurmatsbeiðni til afgreiðslu sé skilyrðum til endurmats fullnægt. Leiði endurmat starfs til breytinga tekur það gildi frá þeim tíma sem fullnægjandi beiðni um endurmat barst Verkefnastofu starfsmats skv. ákvæðum kjarasamninga.

20. gr. Endurskoðun starfsmats

Árlega skal yfirfara öll störf sem ekki hafa hlotið endurmat eða endurskoðun undanfarin fimm ár og skal það gert með eftirfarandi hætti:

a) Starfsmenn verkefnastofu starfsmats útbúa árlega lista yfir þau störf sem metin voru fimm árum fyrr og hafa ekki hlotið endurmat eða aðra endurskoðun. Listinn verður aðgengilegur á heimasíðu starfsmatsins.

b) Mannauðsdeild sendir listann til starfsmannastjóra sviðs og óskar eftir starfslýsingu fyrir viðkomandi störf sem berast skal mannaúðsdeild innan tveggja mánaða. Starfslýsingin á að vera uppfærð og ekki eldri en 6 mánaða. Ef starfsmannastjóri sviðs telur að starfið hafi breyst skal sviðið óska eftir endurmati.

c) Ef ekki berst endurmatsbeiðni frá sviði eða starfsmanni innan 2 mánaða að því er varðar fyrrnefnd störf eru viðkomandi stéttarfélagi sendar upplýsingar um það ásamt starfslýsingum starfanna og félagið getur í kjölfarið beitt sér fyrir því að endurmatsbeiðni komi frá starfsmanni/starfsmönnum.

d) Ef ekki berst endurmatsbeiðni frá sviði eða starfsmanni en nefndin er engu að síður sammála um að þörf sé á endurskoðun starfsins, getur nefndin óskað eftir frekari rökstuðningi frá viðkomandi starfsmannastjóra og eftir atvikum kallað hann til fundar til að fara yfir málið.

e) Árlega skal starfsmatsnefnd funda með starfsmannastjórum og fara yfir starfslýsingar starfa á listanum.

V. KAFLI

Áfrýjunarnefnd

21. gr. Áfrýjunarnefnd

Niðurstöðum starfsmatsnefndar er hægt að vísa til áfrýjunarnefndar skv. reglum sem þar um gilda.

Samþykkt, 4.10.2016.

RG

R.G

Fylgiskjal III
Launatafla 1

Gildir frá 1. apríl 2023							
brép	Grunnþrep	1	2	3	4	5	6
Lfl.	0,00%	1,50%	3,00%	4,50%	6,00%	7,50%	9,00%
305	510.095	517.746	525.398	533.049	540.701	548.352	556.004
306	515.340	523.070	530.800	538.530	546.260	553.991	561.721
307	520.657	528.467	536.277	544.087	551.896	559.706	567.516
308	526.050	533.941	541.832	549.722	557.613	565.504	573.395
309	531.517	539.490	547.463	555.435	563.408	571.381	579.354
310	537.061	545.117	553.173	561.229	569.285	577.341	585.396
311	542.683	550.823	558.963	567.104	575.244	583.384	591.524
312	548.384	556.610	564.836	573.061	581.287	589.513	597.739
313	554.208	562.521	570.834	579.147	587.460	595.774	604.087
314	560.465	568.872	577.279	585.686	594.093	602.500	610.907
315	566.809	575.311	583.813	592.315	600.818	609.320	617.822
316	573.242	581.841	590.439	599.038	607.637	616.235	624.834
317	579.766	588.462	597.159	605.855	614.552	623.248	631.945
318	586.381	595.177	603.972	612.768	621.564	630.360	639.155
319	593.088	601.984	610.881	619.777	628.673	637.570	646.466
320	599.889	608.887	617.886	626.884	635.882	644.881	653.879
321	606.786	615.888	624.990	634.091	643.193	652.295	661.397
322	613.779	622.986	632.192	641.399	650.606	659.812	669.019
323	620.870	630.183	639.496	648.809	658.122	667.435	676.748
324	628.060	637.481	646.902	656.323	665.744	675.165	684.585
325	635.351	644.881	654.412	663.942	673.472	683.002	692.533
326	642.744	652.385	662.026	671.667	681.309	690.950	700.591
327	650.240	659.994	669.747	679.501	689.254	699.008	708.762
328	657.842	667.710	677.577	687.445	697.313	707.180	717.048
329	665.550	675.533	685.517	695.500	705.483	715.466	725.450
330	673.365	683.465	693.566	703.666	713.767	723.867	733.968
331	681.290	691.509	701.729	711.948	722.167	732.387	742.606
332	689.326	699.666	710.006	720.346	730.686	741.025	751.365
333	697.475	707.937	718.399	728.861	739.324	749.786	760.248
334	705.738	716.324	726.910	737.496	748.082	758.668	769.254
335	714.116	724.828	735.539	746.251	756.963	767.675	778.386
336	722.612	733.451	744.290	755.130	765.969	776.808	787.647
337	731.227	742.195	753.164	764.132	775.101	786.069	797.037
338	739.961	751.060	762.160	773.259	784.359	795.458	806.557
339	748.819	760.051	771.284	782.516	793.748	804.980	816.213
340	757.800	769.167	780.534	791.901	803.268	814.635	826.002
341	766.908	778.412	789.915	801.419	812.922	824.426	835.930
342	776.143	787.785	799.427	811.069	822.712	834.354	845.996
343	785.507	797.290	809.072	820.855	832.637	844.420	856.203
344	795.001	806.926	818.851	830.776	842.701	854.626	866.551

RG

B.G

345	804.630	816.699	828.769	840.838	852.908	864.977	877.047
346	814.393	826.609	838.825	851.041	863.257	875.472	887.688
347	824.293	836.657	849.022	861.386	873.751	886.115	898.479
348	834.330	846.845	859.360	871.875	884.390	896.905	909.420
349	844.509	857.177	869.844	882.512	895.180	907.847	920.515
350	854.831	867.653	880.476	893.298	906.121	918.943	931.766
351	865.293	878.272	891.252	904.231	917.211	930.190	943.169
352	875.899	889.037	902.176	915.314	928.453	941.591	954.730
353	886.649	899.949	913.248	926.548	939.848	953.148	966.447
354	897.547	911.010	924.473	937.937	951.400	964.863	978.326
355	908.593	922.222	935.851	949.480	963.109	976.737	990.366

RG

B-G

Launatafla 2 – Leið B

Gildir frá 1.janúar 2024											
Lf.	Grunnþr.	1,50%	3,0%	4,5%	6,0%	7,5%	9,0%	10,5%	12,0%	13,5%	15,0%
214	382.782										
215	391.560										
216	405.713										
217	410.821	416.983	423.146	429.308	435.470	441.633	447.795	453.957	460.120	466.282	472.444
218	413.744	419.950	426.156	432.362	438.569	444.775	450.981	457.187	463.393	469.599	475.806
219	416.697	422.947	429.198	435.448	441.699	447.949	454.200	460.450	466.701	472.951	479.202
220	419.679	425.974	432.269	438.565	444.860	451.155	457.450	463.745	470.040	476.336	482.631
221	422.691	429.031	435.372	441.712	448.052	454.393	460.733	467.074	473.414	479.754	486.095
222	426.918	433.322	439.726	446.129	452.533	458.937	465.341	471.744	478.148	484.552	490.956
223	429.990	436.440	442.890	449.340	455.789	462.239	468.689	475.139	481.589	488.039	494.489
224	433.093	439.589	446.086	452.582	459.079	465.575	472.071	478.568	485.064	491.561	498.057
225	436.227	442.770	449.314	455.857	462.401	468.944	475.487	482.031	488.574	495.118	501.661
226	439.392	445.983	452.574	459.165	465.756	472.346	478.937	485.528	492.119	498.710	505.301
227	442.702	449.343	455.983	462.624	469.264	475.905	482.545	489.186	495.826	502.467	509.107
228	446.213	452.906	459.599	466.293	472.986	479.679	486.372	493.065	499.759	506.452	513.145
229	449.758	456.504	463.251	469.997	476.743	483.490	490.236	496.983	503.729	510.475	517.222
230	453.339	460.139	466.939	473.739	480.539	487.339	494.140	500.940	507.740	514.540	521.340
231	456.955	463.809	470.664	477.518	484.372	491.227	498.081	504.935	511.790	518.644	525.498
232	460.608	467.517	474.426	481.335	488.244	495.154	502.063	508.972	515.881	522.790	529.699
233	464.297	471.261	478.226	485.190	492.155	499.119	506.084	513.048	520.013	526.977	533.942
234	468.024	475.044	482.065	489.085	496.105	503.126	510.146	517.167	524.187	531.207	538.228
235	471.786	478.863	485.940	493.016	500.093	507.170	514.247	521.324	528.400	535.477	542.554
236	475.588	482.722	489.856	496.989	504.123	511.257	518.391	525.525	532.659	539.792	546.926
237	479.427	486.618	493.810	501.001	508.193	515.384	522.575	529.767	536.958	544.150	551.341
238	483.305	490.555	497.804	505.054	512.303	519.553	526.802	534.052	541.302	548.551	555.801
239	487.220	494.528	501.837	509.145	516.453	523.762	531.070	538.378	545.686	552.995	560.303
240	491.176	498.544	505.911	513.279	520.647	528.014	535.382	542.749	550.117	557.485	564.852
241	495.172	502.600	510.027	517.455	524.882	532.310	539.737	547.165	554.593	562.020	569.448
242	499.206	506.694	514.182	521.670	529.158	536.646	544.135	551.623	559.111	566.599	574.087
243	503.281	510.830	518.379	525.929	533.478	541.027	548.576	556.126	563.675	571.224	578.773
244	507.397	515.008	522.619	530.230	537.841	545.452	553.063	560.674	568.285	575.896	583.507
245	511.554	519.227	526.901	534.574	542.247	549.921	557.594	565.267	572.940	580.614	588.287
246	515.753	523.489	531.226	538.962	546.698	554.434	562.171	569.907	577.643	585.380	593.116
247	519.994	527.794	535.594	543.394	551.194	558.994	566.793	574.593	582.393	590.193	597.993
248	524.277	532.141	540.005	547.869	555.734	563.598	571.462	579.326	587.190	595.054	602.919
249	528.603	536.532	544.461	552.390	560.319	568.248	576.177	584.106	592.035	599.964	607.893
250	532.972	540.967	548.961	556.956	564.950	572.945	580.939	588.934	596.929	604.923	612.918
251	537.386	545.447	553.508	561.568	569.629	577.690	585.751	593.812	601.872	609.933	617.994
252	541.842	549.970	558.097	566.225	574.353	582.480	590.608	598.735	606.863	614.991	623.118
253	546.344	554.539	562.734	570.929	579.125	587.320	595.515	603.710	611.905	620.100	628.296
254	549.788	558.035	566.282	574.528	582.775	591.022	599.269	607.516	615.763	624.009	632.256
255	554.094	562.405	570.717	579.028	587.340	595.651	603.962	612.274	620.585	628.897	637.208

RG

B.G

256	558.440	566.817	575.193	583.570	591.946	600.323	608.700	617.076	625.453	633.829	642.206
257	562.827	571.269	579.712	588.154	596.597	605.039	613.481	621.924	630.366	638.809	647.251
258	567.257	575.766	584.275	592.784	601.292	609.801	618.310	626.819	635.328	643.837	652.346
259	571.729	580.305	588.881	597.457	606.033	614.609	623.185	631.761	640.336	648.912	657.488
260	576.244	584.888	593.531	602.175	610.819	619.462	628.106	636.750	645.393	654.037	662.681
261	580.802	589.514	598.226	606.938	615.650	624.362	633.074	641.786	650.498	659.210	667.922
262	585.403	594.184	602.965	611.746	620.527	629.308	638.089	646.870	655.651	664.432	673.213
263	590.049	598.900	607.750	616.601	625.452	634.303	643.153	652.004	660.855	669.706	678.556
264	594.739	603.660	612.581	621.502	630.423	639.344	648.266	657.187	666.108	675.029	683.950
265	599.474	608.466	617.458	626.450	635.442	644.435	653.427	662.419	671.411	680.403	689.395
266	604.254	613.318	622.382	631.445	640.509	649.573	658.637	667.701	676.764	685.828	694.892
267	609.080	618.216	627.352	636.489	645.625	654.761	663.897	673.033	682.170	691.306	700.442
268	613.952	623.161	632.371	641.580	650.789	659.998	669.208	678.417	687.626	696.836	706.045
269	618.869	628.152	637.435	646.718	656.001	665.284	674.567	683.850	693.133	702.416	711.699
270	623.835	633.193	642.550	651.908	661.265	670.623	679.980	689.338	698.695	708.053	717.410
271	628.848	638.281	647.713	657.146	666.579	676.012	685.444	694.877	704.310	713.742	723.175
272	633.909	643.418	652.926	662.435	671.944	681.452	690.961	700.469	709.978	719.487	728.995
273	639.018	648.603	658.189	667.774	677.359	686.944	696.530	706.115	715.700	725.285	734.871
274	644.175	653.838	663.500	673.163	682.826	692.488	702.151	711.813	721.476	731.139	740.801
275	649.383	659.124	668.864	678.605	688.346	698.087	707.827	717.568	727.309	737.050	746.790
276	654.639	664.459	674.278	684.098	693.917	703.737	713.557	723.376	733.196	743.015	752.835
277	659.946	669.845	679.744	689.644	699.543	709.442	719.341	729.240	739.140	749.039	758.938
278	665.303	675.283	685.262	695.242	705.221	715.201	725.180	735.160	745.139	755.119	765.098
279	670.712	680.773	690.833	700.894	710.955	721.015	731.076	741.137	751.197	761.258	771.319
280	676.171	686.314	696.456	706.599	716.741	726.884	737.026	747.169	757.312	767.454	777.597
281	681.684	691.909	702.135	712.360	722.585	732.810	743.036	753.261	763.486	773.711	783.937
282	687.249	697.558	707.866	718.175	728.484	738.793	749.101	759.410	769.719	780.028	790.336
283	692.866	703.259	713.652	724.045	734.438	744.831	755.224	765.617	776.010	786.403	796.796
284	698.538	709.016	719.494	729.972	740.450	750.928	761.406	771.884	782.363	792.841	803.319
285	704.264	714.828	725.392	735.956	746.520	757.084	767.648	778.212	788.776	799.340	809.904
286	710.044	720.695	731.345	741.996	752.647	763.297	773.948	784.599	795.249	805.900	816.551
287	716.245	726.989	737.732	748.476	759.220	769.963	780.707	791.451	802.194	812.938	823.682
288	722.507	733.345	744.182	755.020	765.857	776.695	787.533	798.370	809.208	820.045	830.883
289	728.831	739.763	750.696	761.628	772.561	783.493	794.426	805.358	816.291	827.223	838.156
290	735.219	746.247	757.276	768.304	779.332	790.360	801.389	812.417	823.445	834.474	845.502
291	740.780	751.892	763.003	774.115	785.227	796.339	807.450	818.562	829.674	840.785	851.897
292	747.296	758.505	769.715	780.924	792.134	803.343	814.553	825.762	836.972	848.181	859.390
293	753.878	765.186	776.494	787.803	799.111	810.419	821.727	833.035	844.343	855.652	866.960
294	760.525	771.933	783.341	794.749	806.157	817.564	828.972	840.380	851.788	863.196	874.604
295	767.239	778.748	790.256	801.765	813.273	824.782	836.291	847.799	859.308	870.816	882.325
296	774.020	785.630	797.241	808.851	820.461	832.072	843.682	855.292	866.902	878.513	890.123
297	780.869	792.582	804.295	816.008	827.721	839.434	851.147	862.860	874.573	886.286	897.999
298	787.786	799.603	811.420	823.236	835.053	846.870	858.687	870.504	882.320	894.137	905.954
299	794.773	806.695	818.616	830.538	842.459	854.381	866.303	878.224	890.146	902.067	913.989
300	801.829	813.856	825.884	837.911	849.939	861.966	873.994	886.021	898.048	910.076	922.103
301	808.956	821.090	833.225	845.359	857.493	869.628	881.762	893.896	906.031	918.165	930.299

RB

B. G

302	816.154	828.396	840.639	852.881	865.123	877.366	889.608	901.850	914.092	926.335	938.577
303	823.425	835.776	848.128	860.479	872.831	885.182	897.533	909.885	922.236	934.587	946.939
304	830.767	843.229	855.690	868.152	880.613	893.075	905.536	917.998	930.459	942.921	955.382
305	838.184	850.757	863.330	875.902	888.475	901.048	913.621	926.193	938.766	951.339	963.912
306	845.674	858.359	871.044	883.729	896.414	909.100	921.785	934.470	947.155	959.840	972.525
307	853.239	866.038	878.836	891.635	904.433	917.232	930.031	942.829	955.628	968.426	981.225
308	860.880	873.793	886.706	899.620	912.533	925.446	938.359	951.272	964.186	977.099	990.012
309	868.598	881.627	894.656	907.685	920.714	933.743	946.772	959.801	972.830	985.859	998.888
310	876.393	889.539	902.685	915.831	928.977	942.122	955.268	968.414	981.560	994.706	1.007.852
311	884.265	897.529	910.793	924.057	937.321	950.585	963.849	977.113	990.377	1.003.641	1.016.905
312	892.217	905.600	918.984	932.367	945.750	959.133	972.517	985.900	999.283	1.012.666	1.026.050
313	900.247	913.751	927.254	940.758	954.262	967.766	981.269	994.773	1.008.277	1.021.780	1.035.284
314	908.358	921.983	935.609	949.234	962.859	976.485	990.110	1.003.736	1.017.361	1.030.986	1.044.612
315	916.550	930.298	944.047	957.795	971.543	985.291	999.040	1.012.788	1.026.536	1.040.284	1.054.033
316	924.824	938.696	952.569	966.441	980.313	994.186	1.008.058	1.021.931	1.035.803	1.049.675	1.063.548
317	933.182	947.180	961.177	975.175	989.173	1.003.171	1.017.168	1.031.166	1.045.164	1.059.162	1.073.159
318	941.621	955.745	969.870	983.994	998.118	1.012.243	1.026.367	1.040.491	1.054.616	1.068.740	1.082.864
319	950.147	964.399	978.651	992.904	1.007.156	1.021.408	1.035.660	1.049.912	1.064.165	1.078.417	1.092.669
320	958.757	973.138	987.520	1.001.901	1.016.282	1.030.664	1.045.045	1.059.426	1.073.808	1.088.189	1.102.571
321	967.453	981.965	996.477	1.010.988	1.025.500	1.040.012	1.054.524	1.069.036	1.083.547	1.098.059	1.112.571
322	976.236	990.880	1.005.523	1.020.167	1.034.810	1.049.454	1.064.097	1.078.741	1.093.384	1.108.028	1.122.671
323	985.107	999.884	1.014.660	1.029.437	1.044.213	1.058.990	1.073.767	1.088.543	1.103.320	1.118.096	1.132.873
324	994.067	1.008.978	1.023.889	1.038.800	1.053.711	1.068.622	1.083.533	1.098.444	1.113.355	1.128.266	1.143.177
325	1.003.116	1.018.163	1.033.209	1.048.256	1.063.303	1.078.350	1.093.396	1.108.443	1.123.490	1.138.537	1.153.583
326	1.012.256	1.027.440	1.042.624	1.057.808	1.072.991	1.088.175	1.103.359	1.118.543	1.133.727	1.148.911	1.164.094
327	1.021.488	1.036.810	1.052.133	1.067.455	1.082.777	1.098.100	1.113.422	1.128.744	1.144.067	1.159.389	1.174.711
328	1.030.811	1.046.273	1.061.735	1.077.197	1.092.660	1.108.122	1.123.584	1.139.046	1.154.508	1.169.970	1.185.433
329	1.040.228	1.055.831	1.071.435	1.087.038	1.102.642	1.118.245	1.133.849	1.149.452	1.165.055	1.180.659	1.196.262
330	1.049.361	1.065.101	1.080.842	1.096.582	1.112.323	1.128.063	1.143.803	1.159.544	1.175.284	1.191.025	1.206.765
331	1.058.360	1.074.235	1.090.111	1.105.986	1.121.862	1.137.737	1.153.612	1.169.488	1.185.363	1.201.239	1.217.114
332	1.067.449	1.083.461	1.099.472	1.115.484	1.131.496	1.147.508	1.163.519	1.179.531	1.195.543	1.211.555	1.227.566
333	1.076.628	1.092.777	1.108.927	1.125.076	1.141.226	1.157.375	1.173.525	1.189.674	1.205.823	1.221.973	1.238.122
334	1.085.899	1.102.187	1.118.476	1.134.764	1.151.053	1.167.341	1.183.630	1.199.918	1.216.207	1.232.495	1.248.784
335	1.095.263	1.111.692	1.128.121	1.144.550	1.160.979	1.177.408	1.193.837	1.210.266	1.226.695	1.243.124	1.259.552
336	1.104.721	1.121.292	1.137.863	1.154.433	1.171.004	1.187.575	1.204.146	1.220.717	1.237.288	1.253.858	1.270.429
337	1.114.273	1.130.987	1.147.701	1.164.415	1.181.129	1.197.843	1.214.558	1.231.272	1.247.986	1.264.700	1.281.414
338	1.123.921	1.140.780	1.157.639	1.174.497	1.191.356	1.208.215	1.225.074	1.241.933	1.258.792	1.275.650	1.292.509
339	1.133.665	1.150.670	1.167.675	1.184.680	1.201.685	1.218.690	1.235.695	1.252.700	1.269.705	1.286.710	1.303.715
340	1.143.507	1.160.660	1.177.812	1.194.965	1.212.117	1.229.270	1.246.423	1.263.575	1.280.728	1.297.880	1.315.033
341	1.153.447	1.170.749	1.188.050	1.205.352	1.222.654	1.239.956	1.257.257	1.274.559	1.291.861	1.309.162	1.326.464
342	1.163.486	1.180.938	1.198.391	1.215.843	1.233.295	1.250.747	1.268.200	1.285.652	1.303.104	1.320.557	1.338.009
343	1.173.626	1.191.230	1.208.835	1.226.439	1.244.044	1.261.648	1.279.252	1.296.857	1.314.461	1.332.066	1.349.670
344	1.183.868	1.201.626	1.219.384	1.237.142	1.254.900	1.272.658	1.290.416	1.308.174	1.325.932	1.343.690	1.361.448
345	1.194.211	1.212.124	1.230.037	1.247.950	1.265.864	1.283.777	1.301.690	1.319.603	1.337.516	1.355.429	1.373.343
346	1.204.658	1.222.728	1.240.798	1.258.868	1.276.937	1.295.007	1.313.077	1.331.147	1.349.217	1.367.287	1.385.357
347	1.215.210	1.233.438	1.251.666	1.269.894	1.288.123	1.306.351	1.324.579	1.342.807	1.361.035	1.379.263	1.397.492

RG

B.G

348	1.225.867	1.244.255	1.262.643	1.281.031	1.299.419	1.317.807	1.336.195	1.354.583	1.372.971	1.391.359	1.409.747
349	1.236.631	1.255.180	1.273.730	1.292.279	1.310.829	1.329.378	1.347.928	1.366.477	1.385.027	1.403.576	1.422.126
350	1.247.502	1.266.215	1.284.927	1.303.640	1.322.352	1.341.065	1.359.777	1.378.490	1.397.202	1.415.915	1.434.627

RG

B.g

